

VEDTEKTER FOR JELØY ROTARY KLUBB

(Vedtatt på ekstraordinært årsmøte 20.11.2007, sist endret på medlemsmøte 16.08.2016)

1. Styrets sammensetning

Klubben ledes av et styre på 8 medlemmer

(President, innkommende president/visepresident, past president, sekretær, kasserer, Leder Opplæring og kommunikasjon, Leder Samfunnsprosjekter, Leder Distriktsprogrammer.)

2. Valg av styret

Årsmøte for valg av Klubbens styre og revisor for neste klubbår skal holdes innen 28. februar hvert år.

A. På årsmøtet velges følgende:

- President
- Innkommende president/visepresident
- Past president
- Sekretær
- Kasserer
- Leder opplæring og kommunikasjon
- Leder Samfunnsprosjekter
- Leder Distriktsprogrammer

- Revisor

Innkommende president er også Leder av Medlemsutvikling og Rekruttering. Past president er også Leder av Rotary Foundation.

B. Hvis en plass i styret eller annet tillitsverv blir ledig, skal et nytt styremedlem eller en ny tillitsvalgt utpekes i henhold til de gjenværende styremedlemmers avgjørelse.

C. Ved frafall blant de nyvalgte, ennå ikke tiltrådte tillitsvalgte eller styremedlemmer skal et nytt styremedlem eller en ny tillitsvalgt utpekes i henhold til de gjenværende styremedlemmers beslutning.

3. Plikter for Styrets medlemmer

A. Presidenten.

Det er presidentens plikt å lede møtene i klubben og i styret og utføre slike andre oppgaver som vanligvis hører inn under dette verv.

B. Innkommende president. (Visepresident)

Det er den innkommende presidents plikt å være styremedlem og utføre slike oppgaver som er foreskrevet av presidenten eller styret.

Videre skal vedkommende lede møtene i klubben og styret i presidentens fravær.

C. Sekretæren.

Det er sekretærens plikt å føre medlemsfortegnelsene, føre liste over fremmøte, sende innkallelser til klubbmøter, styremøter og komitémøter, skrive og oppbevare referater fra slike møter, skrive de nødvendige rapporter til Rotary International, herunder den halvårslige rapport om medlemskap 1. januar og 1. juli, og sørge for den månedlige fremmøterapport som skal sendes til distriktsguvernøren senest 15 dager etter det siste møte i måneden, og ellers utføre de plikter som vanligvis hører inn under sekretærvervet.

D. Kassereren.

Det er kassererens plikt å ta vare på alle midler, gjøre regnskap for disse hvert år overfor klubben og til enhver tid, etter anmodning fra styret, utføre slike andre plikter som hører inn under kassererfunksjonen. Når vedkommende slutter som kasserer, skal han/hun overlevere til sin etterfølger, eller til presidenten, alle midler, regnskaper og annen klubbeiendom som måtte være i hans/hennes besittelse.

E. Representasjon utad.

Jeløy Rotary Klubb forpliktes rettslig ved underskrift av styrets leder alene eller av to styremedlemmer i fellesskap.

4. Møter

A. Årsmøte.

Det årlige møte for valg i denne klubb skal holdes senest den 28. februar hvert år, hvor valg av styremedlemmer og tillitsvalgte for det følgende klubbår skal finne sted.

B. De ordinære ukentlige møter i denne klubb skal holdes på tirsdager klokken 20:00
Varsel om forandringer eller sløyfing av ordinære klubbmøter skal gis alle klubbens medlemmer

C. Ethvert møte i klubben hvor en tredjedel av medlemmene er til stede er beslutningsdyktig.

D. Ordinære styremøter skal holdes minimum hver annen måned. Ekstraordinære styremøter skal innkalles av presidenten når dette anses nødvendig, eller etter anmodning av to styremedlemmer, etter at tilbørlig varsel er gitt.

E. Styret er beslutningsdyktig når et flertall av styrets medlemmer er til stede.

F. Regnskapet skal gjennomgås og vedtas på et eget medlemsmøte.

5. Kontingent og innmeldingsavgift

Kontingent og innmeldingsavgift fastsettes av årsmøtet for 1 år av gangen. Kontingenten betales halvårlig. Et medlem som ikke betaler kontingenten, og heller ikke etter purring betaler, vil bli meldt ut av klubben.

6. Komiteer

- A. Klubben skal ha følgende hovedkomiteer:
- Komiteen for Medlemsutvikling og rekruttering
 - Komiteen for Opplæring og kommunikasjon
 - Komiteen for Rotary Foundation
 - Komiteen for Samfunnsprosjekter
 - Komiteen for Distriktsprogrammer.
- B. Presidenten kan, med styrets godkjenning, oppnevne komiteer till ivaretagelse av spesielle oppgaver.
- C. Presidenten har møte-, tale- og stemmerett i alle klubbens komiteer. Innkommende president har møte- og talerett i komiteene for Klubbadministrasjon og Medlemsutvikling og rekruttering.
- D. Hver komité skal føre sin egen protokoll.
- E. Komiteens arbeidsområder skal følge de regler og retningslinjer som til enhver tid gjelder den enkelte tjeneste i Rotarybevegelsen og de retningslinjer som blir gitt av styret.

7. Permisjon

Ved skriftlig søknad til styret, med anførsel av gode og gyldige grunner, kan permisjon innvilges, slik at et medlem fritas for å være til stede ved møter i klubben for et nærmere bestemt tidsrom.

8. Økonomi

- A. Ved begynnelsen av hvert regnskapsår skal styret utarbeide et budsjett over antatte inntekter og utgifter for året, som skal gi grensen for utgifter til de forskjellige formål, med mindre annet besluttes av styret.
- B. Kassereren skal sette alle klubbens midler inn i en bank som styret velger.
- C. Klubbens regnskaper skal revideres av den valgte revisor.

D. Klubbens regnskapsår går fra 1. juli til 30. juni og skal for innkreving av medlemskontingent deles i to halvårsperioder fra 1. juli til 31. desember og fra 1. januar til 30. juni.

9. Valg av nye medlemmer

A. Forslag på eventuelt nytt medlem, fremsatt av et medlem av klubben, eller Prosjekt Nye Medlemmer, skal oversendes styret skriftlig. Et medlem som overføres fra en annen klubb eller et tidligere medlem av en annen klubb kan foreslås som medlem av vedkommendes tidligere klubb.

B. Styret skal forvise seg om at det foreslåtte medlem oppfyller de krav til klassifisering og medlemskap som Rotary krever.

C. Styret presenterer de foreslåtte kandidater på et medlemsmøte. Dersom ett medlem har innsigelser mot 1 eller flere kandidater, så må dette meldes til Styret senest 2 uker etter presentasjonen i møte.

D. Når den overnevnte 2 ukers fristen er utløpet, behandler og vedtar Styret hvilke kandidater som vil bli forespurt om medlemskap.

E. Forespurte kandidater blir opptatt som medlemmer på et medlemsmøte bestemt av Styret.

10. Endringer

Disse vedtekter kan endres med to tredjedels flertall på et hvilket som helst ordinært møte hvor et beslutningsdyktig antall medlemmer er tilstede, forutsatt at underretning om slike foreslåtte endringer har vært sendt til hvert enkelt medlem minst ti (10) dager før møtet. Endring i, eller tillegg til, disse vedtekter kan ikke gjøres, dersom de er i strid med lover og vedtekter for Rotary International.